

Zoomの使い方マニュアル

地域医療連携室ほたる

Zoom研修会に参加してみよう

- **Zoomを利用するには**
- **Zoomミーティングにアクセスしてみよう**
 - 必要情報
 - URL、ミーティングID、パスコードの情報がある場合
 - ミーティングID、パスコードの情報のみある場合
- **ミーティングルームでの操作**
 - スピーカーを調節する
 - 自分の氏名、または所属先の名称を入れる
 - 自分が発言するとき以外はマイクをミュートにする
 - 自分の顔を表示するかしないか
 - チャットで質問等をする
- **ミーティングルームを退出する**



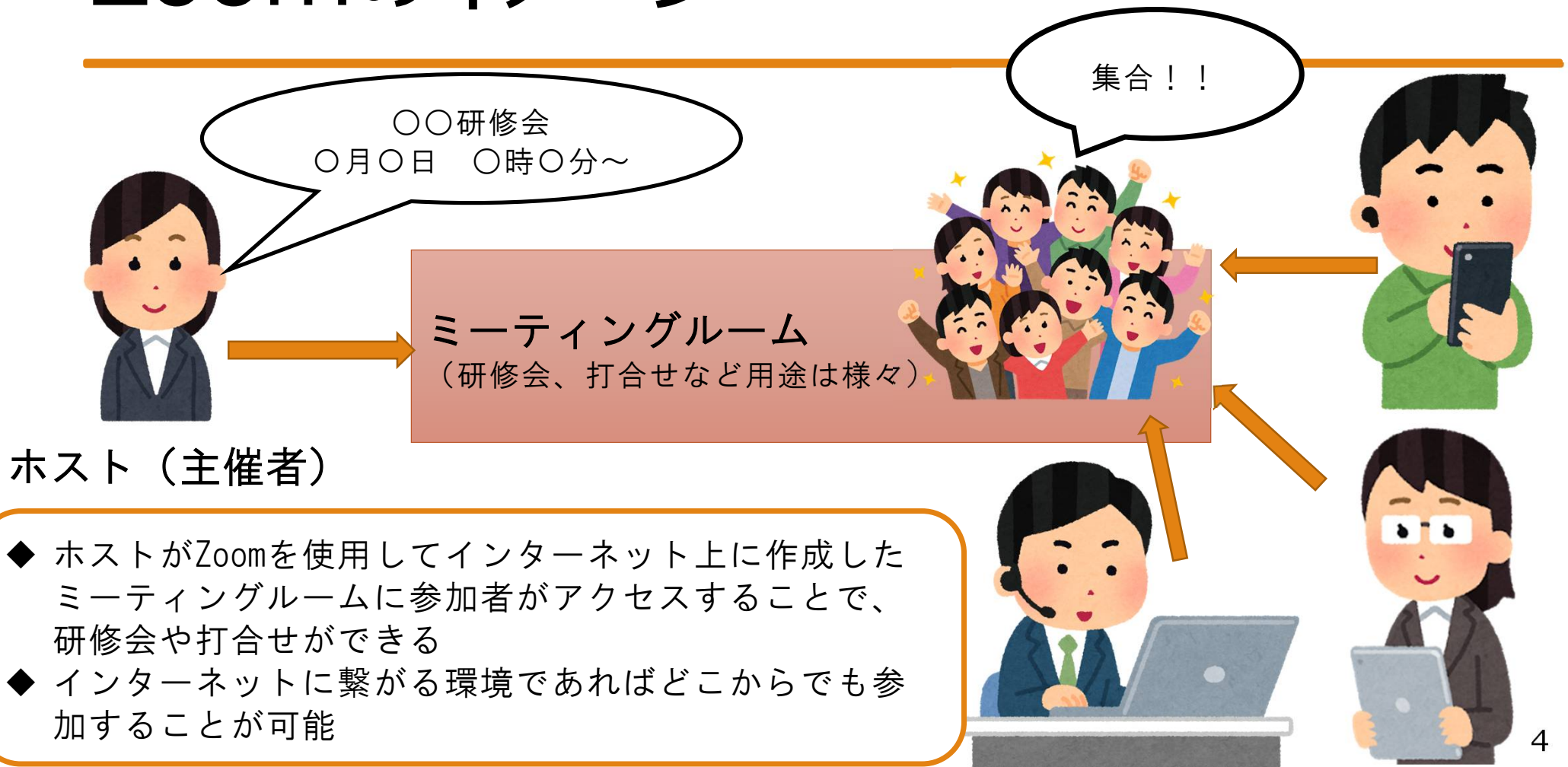
概要

ほたるでは毎年複数の研修会を企画しておりますが、昨今の新型コロナウイルス感染状況をみると、今後集合形式での研修会の開催は困難となる可能性が高くなっています。

しかしながら、現場からは「学びの機会が欲しい」という声が多く寄せられていること、以前から課題となっていた研修会場までの移動時間（地域によっては多くの時間が割かれる）の問題もあり、当方ではコロナ禍だけでなく今後日常的にZoom等を活用したオンラインでの研修会を基本とし企画したいと考えています。

事前アンケートの結果に、Zoom等の使い方に関するマニュアルが欲しいという意見が多数あったため、聴講の際に必要な手順を簡単にまとめてみました。

Zoomのイメージ



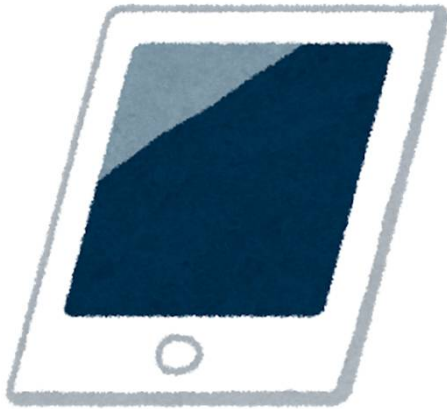
Zoomを利用するには

インターネットに接続できますか？

パソコン
デスクトップ型でもノート型でもOK



タブレットPC



スマートフォン

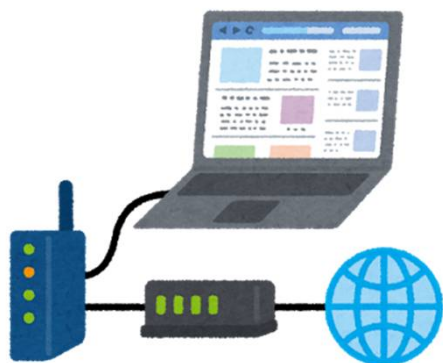


インターネットに接続できるものであればパソコンでもタブレットでもスマートフォンでもOKです。

できればカメラ・マイクの機能が付いているものがよい

（カメラ・マイク機能がなくても聴講は可能）

有線



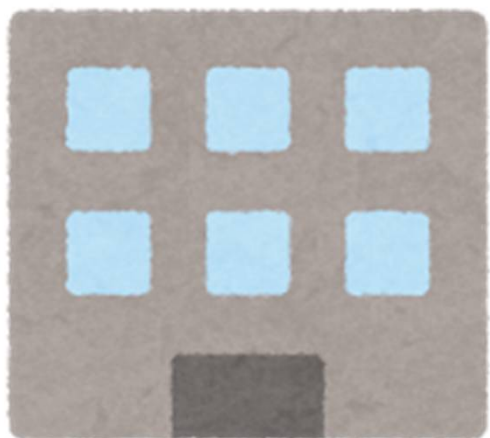
無線(Wi-Fi)



安定した通信状況を保つことが重要です。

有線（LANケーブルを使って接続する方法）が安定しやすいようですが、無線（Wi-Fi、LANケーブルを使わず電波で無線接続する方法）でも問題ありません。

通信状況が不安定な場合、音切れ、動画がフリーズする、突然通信が切れるなどの可能性が高くなります。



インターネットにつながる環境であれば、職場でも自宅でもどこでもOK

- A事業所 会社のPCで視聴してもよい
B事業所 会社のこのPCを使用してほしい
C事業所 会社では視聴しないでほしい。自宅で
私物のPC等を使用して視聴することはよい
etc...



Zoomの利用に関しては各事業所の判断になります。所属先の担当者に確認してください。

Zoomミーティングに
アクセスしてみよう

必要な情報

ホスト（主催者）



◆必要な情報

Zoomで研修会やミーティングを実施するホスト（主催者）から「Zoomミーティングの情報」が送られる

（メール、または開催案内等の書面で送られてくることが多い）

Zoomミーティングの情報とは？

Zoomテスト - メッセージ (テキスト形式)

ほたる <hotaru@tsuruoka-med.jp> 2020/10/28

Zoomテスト

ほたる さんがあなたを予約された Zoom ミーティングに招待しています。

トピック: テスト
時間: 2020 年 月 日 10:00 AM 大阪、札幌、東京

Zoom ミーティングに参加する
<https://marumarumarumu000000000>

ミーティング ID: 012 3456 7890
パスコード: hotaru012

☆-----☆
一般社団法人鶴岡地区医師会
地域医療連携室ほたる
E-mail :
〒997-0035 山形県鶴岡市馬場町 1-34
(直通) TEL : 0235-29-3021 FAX : 0235-29-3022
☆-----☆

ZoomミーティングのURL

ZoomミーティングのミーティングID

Zoomミーティングのパスコード

URL・ミーティングID・パスコードの3つ！！

Zoomミーティングの情報とは？

➤「Zoomミーティングの情報」を提供するタイミングは、主催者によって様々。
主には下記のパターンとなる。

①事前に知らせてくる場合

②研修会等に申込後、メールで知らせてくる場合

➤「Zoomミーティングの情報」の内容については下記のパターンがある。

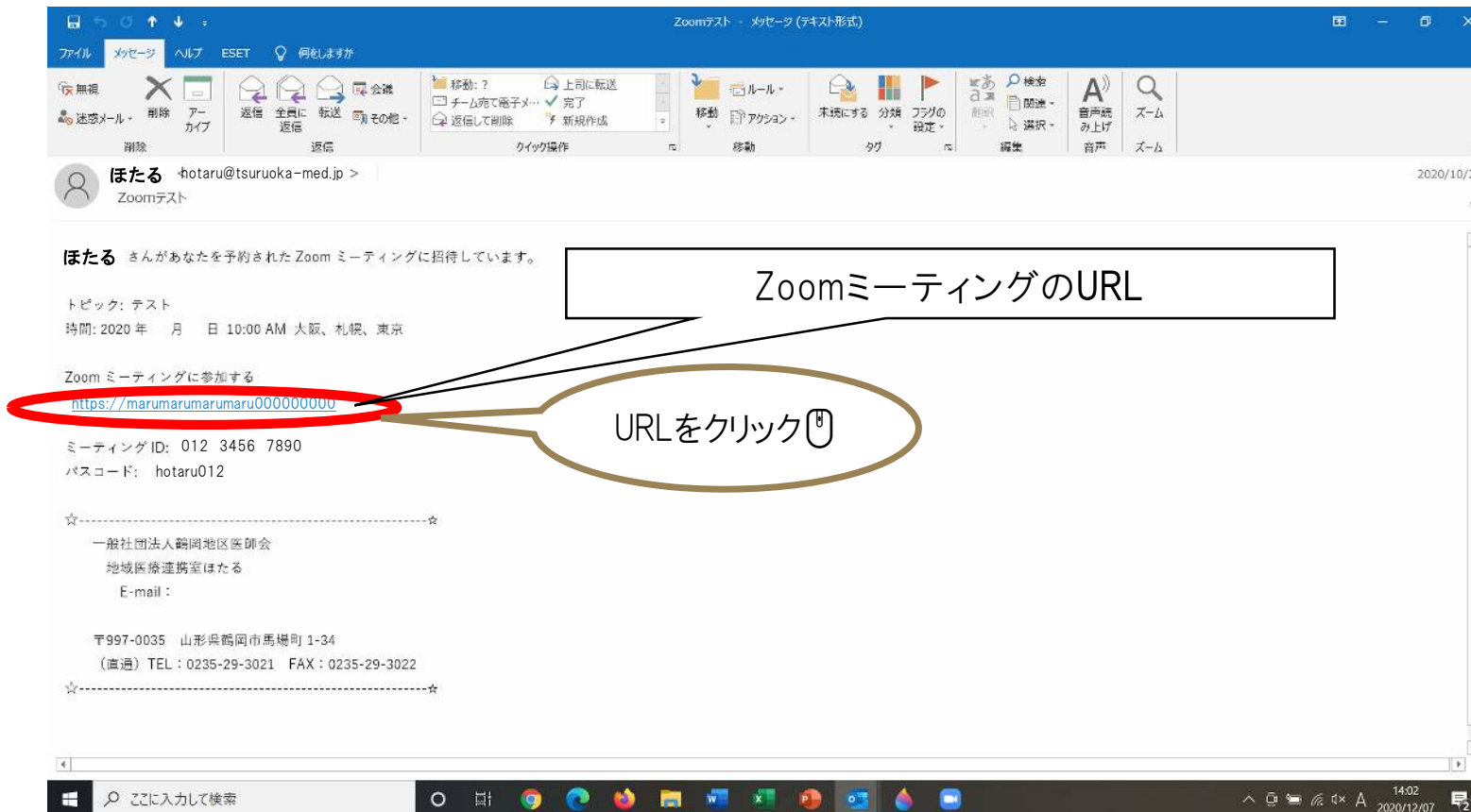
①URL、ミーティングID、パスコードの3つを知らせてくる場合

②ミーティングID、パスコードのみの場合

URL、ミーティングID、パスコードの 情報がある場合

URLからアクセスする

URLからアクセスする



- 事前にメール等でお知らせされたURLの情報はありますか？
- ない場合は、主催者に連絡しURL、ミーティングID、パスコードを確認してください。

URLからアクセスする

- Zoomのログイン画面が表示される

The screenshot shows the Zoom login page. A dialog box titled "Zoom Meetingsを開きますか?" (Do you want to open Zoom Meetings?) is displayed. It contains the text: "https://us02web.zoom.us がこのアプリケーションを開くことを許可します。" (https://us02web.zoom.us allows this application to open.) and a checkbox labeled "us02web.zoom.us でのこのタイプのリンクは常に関連付けられたアプリで開く" (Always open this type of link in the associated app on us02web.zoom.us). The "Zoom Meetingsを開く" (Open Zoom Meetings) button is circled in red. A speech bubble points to this button with the text "「Zoom meetingsを開く」をクリック👆" (Click "Open Zoom meetings"👆). Below the dialog box, the main page text says: "ブラウザが表示しているダイアログのZoom Meetingsを開くをクリックしてください" (Click Open Zoom Meetings in the dialog box displayed in the browser), followed by "ダイアログが表示されない場合は、以下のミーティングを起動をクリックしてください" (If the dialog box is not displayed, click Start Meeting below). A blue button labeled "ミーティングを起動" (Start Meeting) is visible. At the bottom, there is a link: "Zoomクライアントをインストールしていないですか？今すぐダウンロードする" (Don't you have the Zoom client installed? Download now). A green callout box on the right contains the text: "使用するブラウザによって表示される内容が異なる場合があります。" (Content may vary depending on the browser used.) and a smaller version of the dialog box with the text: "このサイトは、Zoom Meetingsを開こうとしています。" (This site is trying to open Zoom Meetings.), "https://zoom.us では、このアプリケーションを開くことを要求しています。" (https://zoom.us is requesting to open this application.), and a checkbox labeled "zoom.us が、関連付けられたアプリでこの種類のリンクを開くことを常に許可する" (Allow zoom.us to always open this type of link in the associated app.). The callout box also has "開く" (Open) and "キャンセル" (Cancel) buttons.

Zoom Meetingsを開きますか？

https://us02web.zoom.us がこのアプリケーションを開くことを許可します。

☐ us02web.zoom.us でのこのタイプのリンクは常に関連付けられたアプリで開く

Zoom Meetingsを開く キャンセル

「Zoom meetingsを開く」をクリック👆

使用するブラウザによって表示される内容が異なる場合があります。

このサイトは、Zoom Meetingsを開こうとしています。

https://zoom.us では、このアプリケーションを開くことを要求しています。

☐ zoom.us が、関連付けられたアプリでこの種類のリンクを開くことを常に許可する

開く キャンセル

ブラウザが表示しているダイアログのZoom Meetingsを開くをクリックしてください

ください

ダイアログが表示されない場合は、以下のミーティングを起動をクリックしてください

ください

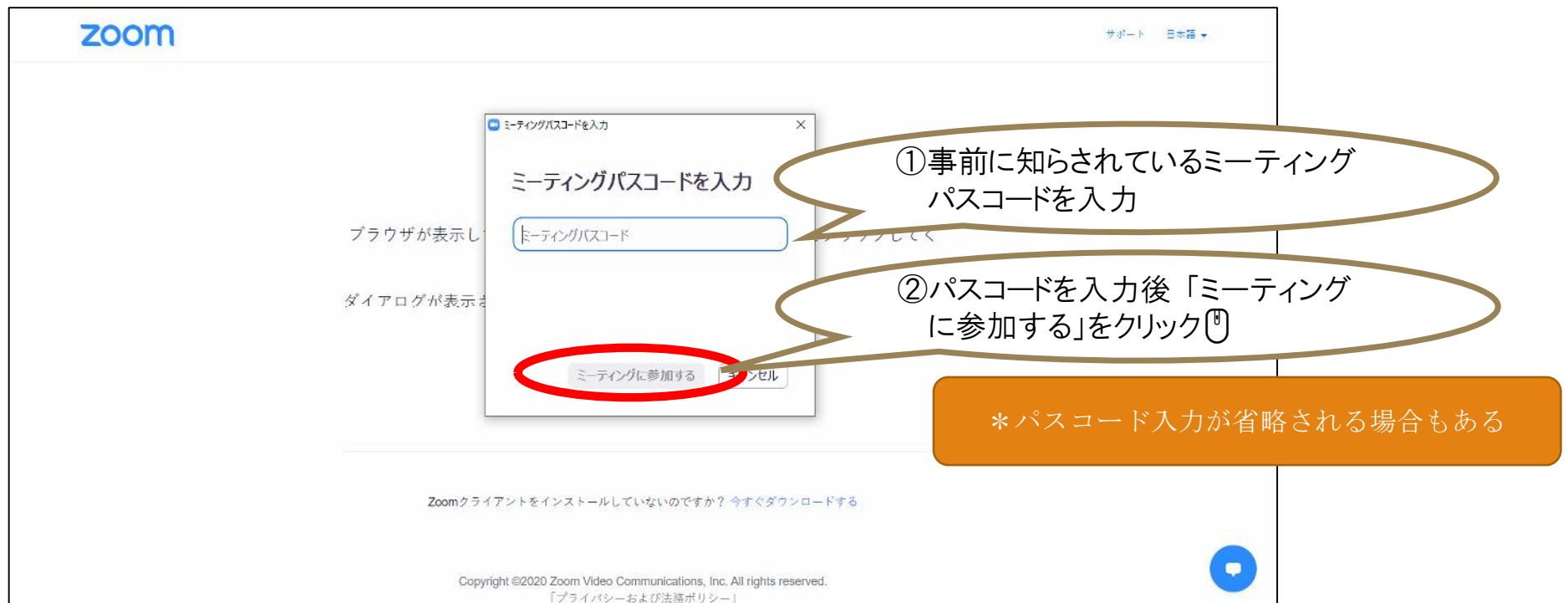
ミーティングを起動

Zoomクライアントをインストールしていないですか？今すぐダウンロードする

Copyright ©2020 Zoom Video Communications, Inc. All rights reserved.
[プライバシーおよび法務ポリシー]

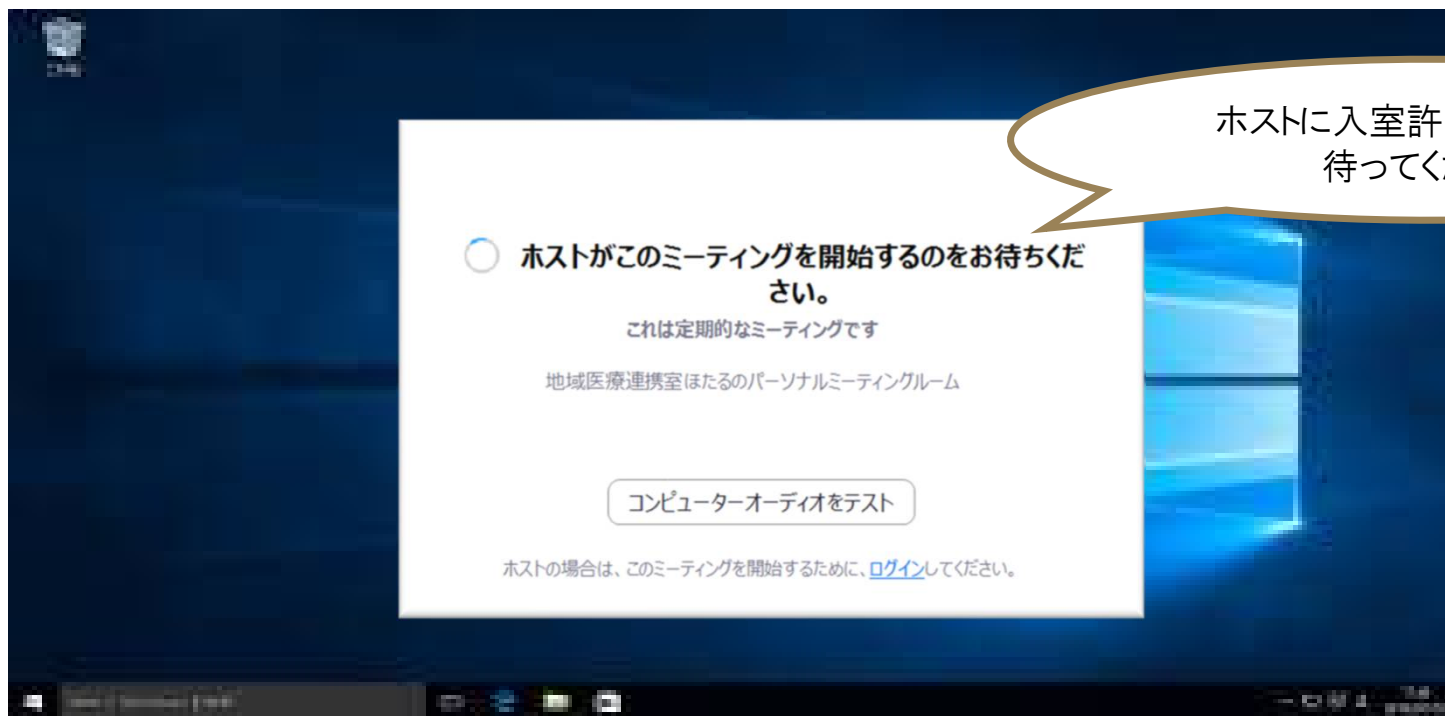
URLからアクセスする

- Zoomのログイン画面が表示される



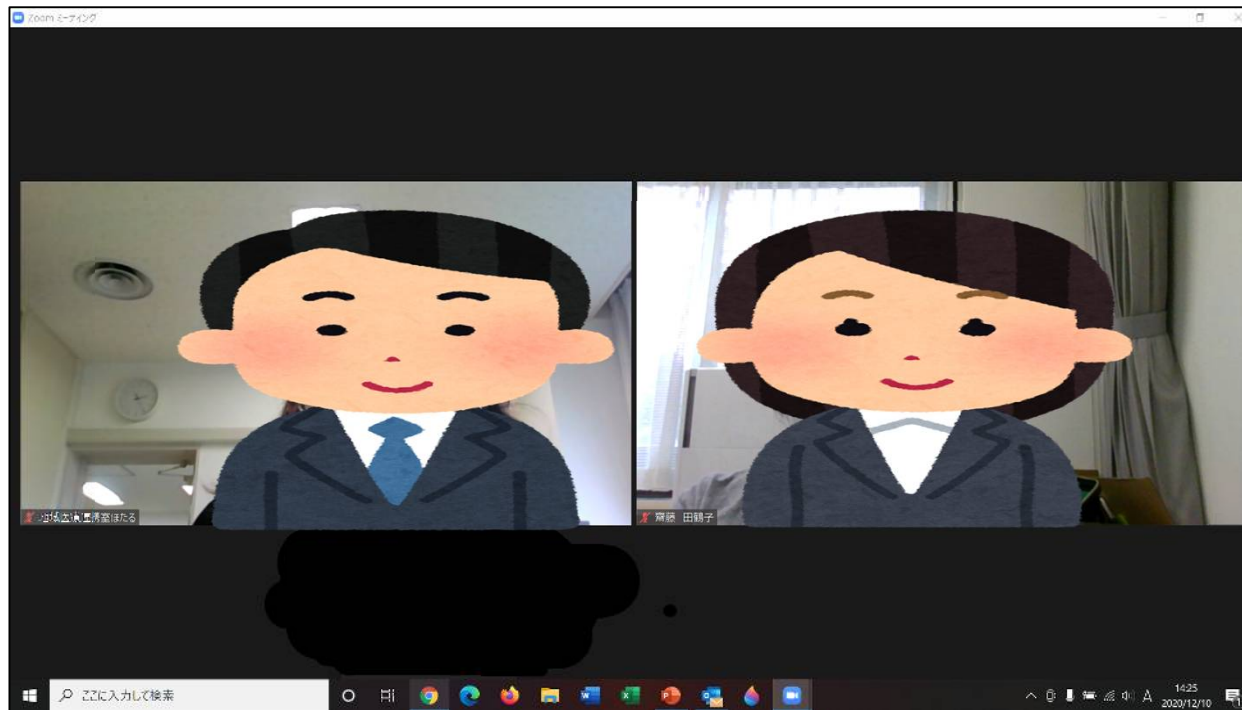
URLからアクセスする

- 待機画面が表示される（ホストの設定によっては省略される場合あり）



URLからアクセスする

- ミーティングルームに到着



ミーティングID、パスコードの情報のみ ある場合

手段①Zoomアプリからアクセスする

＊ Zoomアプリをダウンロードしていることが前提 ＊

Zoomアプリからアクセスする

- Zoomアプリをクリック🖱️



Zoomアプリからアクセスする

- Zoomのログイン画面が表示される

The image shows a screenshot of the Zoom application window titled 'Zoom'. Inside the window is a dialog box titled 'ミーティングに参加する' (Join Meeting). The dialog box contains the following elements:

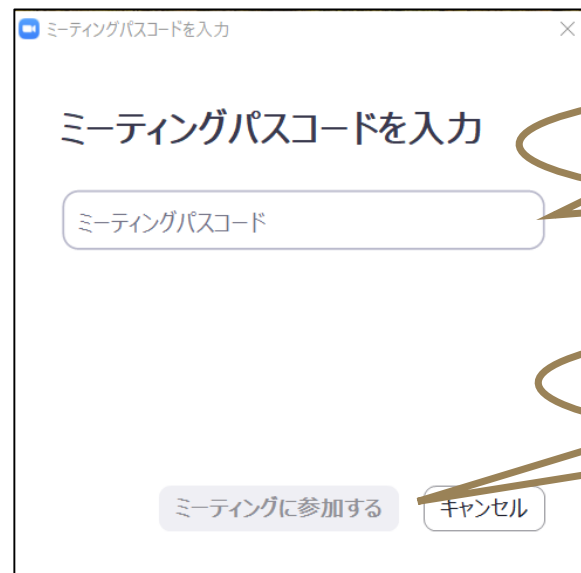
- A text input field with the placeholder text 'ミーティングIDまたは個人リンク名を入力' (Enter Meeting ID or Personal Link Name).
- A second empty text input field.
- A checked checkbox with the label '将来のミーティングのためにこの名前を記憶する' (Remember this name for future meetings).
- An unchecked checkbox with the label 'オーディオに接続しない' (Do not connect to audio).
- An unchecked checkbox with the label '自分のビデオをオフにする' (Turn off my video).
- Two buttons at the bottom: '参加' (Join) and 'キャンセル' (Cancel).

Four numbered callouts in Japanese provide instructions for each step:

- ① 事前に知らされているミーティング IDを入力 (Enter the Meeting ID you have been notified of in advance)
- ② 氏名、または所属先を入力 (Enter your name or affiliation)
- ③ 希望する項目にチェック (Check the items you want)
- ③ 「参加」をクリック (Click 'Join')

Zoomアプリからアクセスする

- Zoomのログイン画面が表示される



ミーティングパスコードを入力

ミーティングパスコード

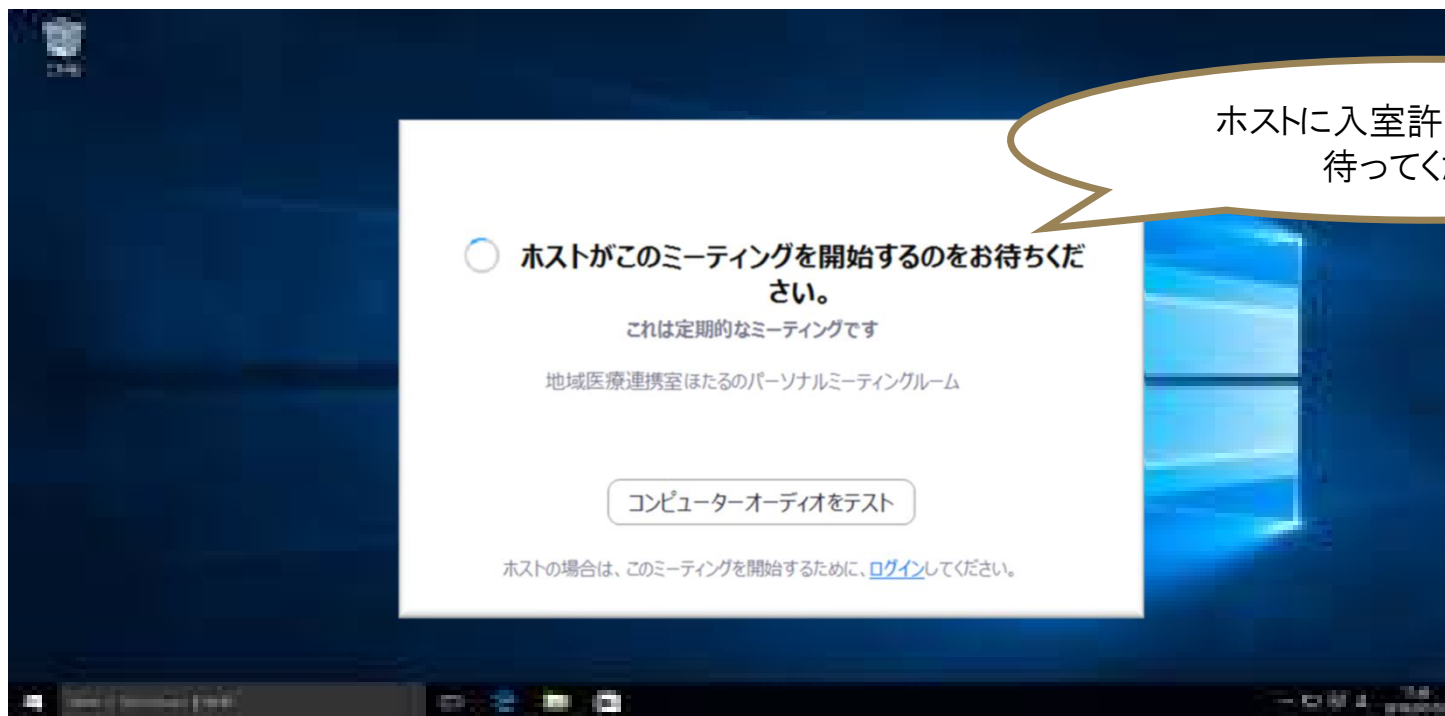
ミーティングに参加する キャンセル

①事前に知らされているミーティング
パスコードを入力

②パスコードを入力後「ミーティング
に参加する」をクリック🖱️

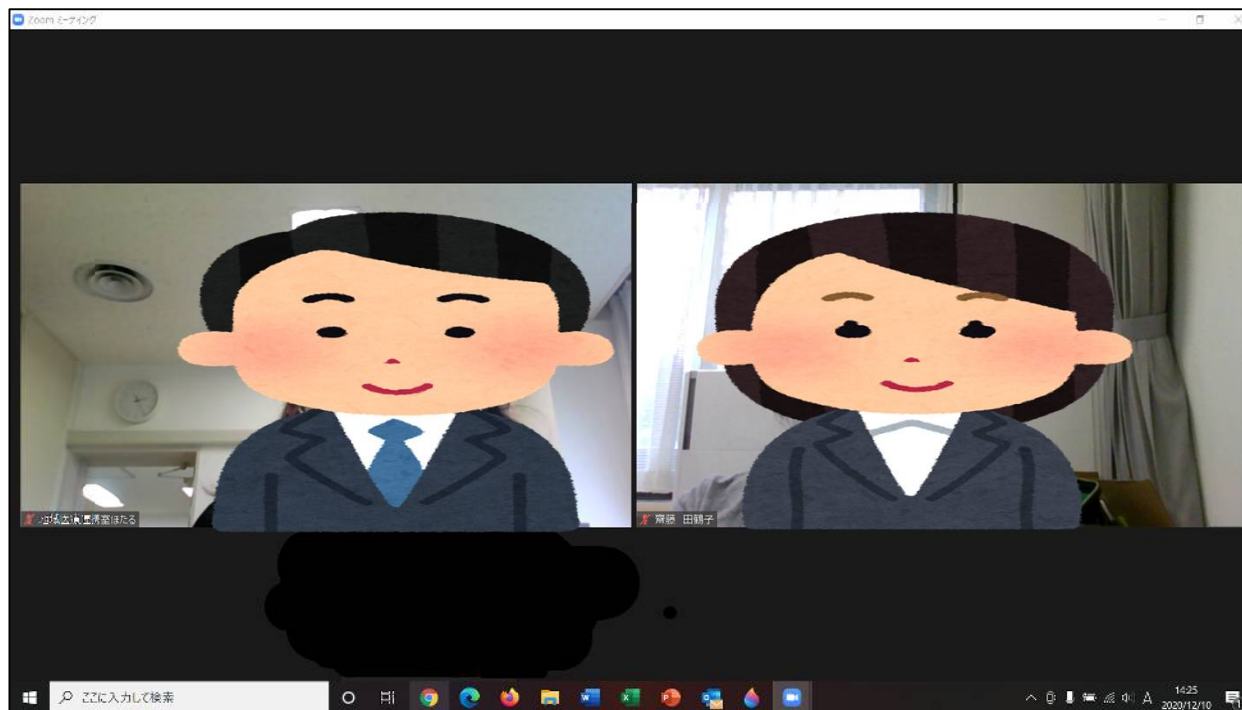
Zoomアプリからアクセスする

- 待機画面が表示される（ホストの設定によっては省略される場合あり）



Zoomアプリからアクセスする

- ミーティングルームに到着

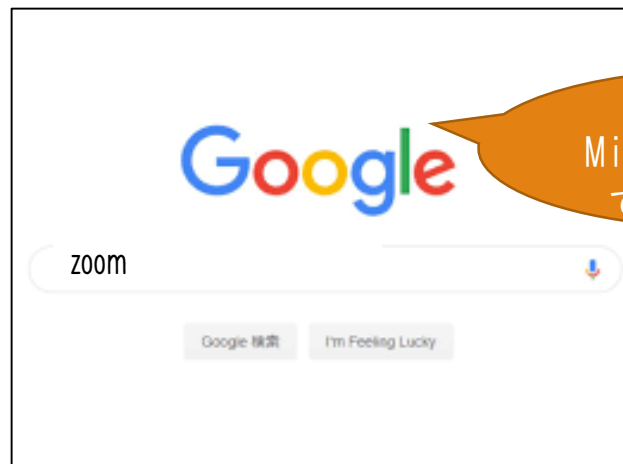


ミーティングID、パスコードの情報のみ ある場合

手段②Zoomを検索しアクセスする

Zoomを検索しアクセスする

- お使いの検索エンジンを使用し「zoom」と入力し検索



- Zoomミーティングをクリック



Zoomを検索しアクセスする

- Zoomのホーム画面が表示される



Zoomを検索しアクセスする

- ミーティングへのログイン画面が表示される

The screenshot shows the Zoom website's meeting join interface. At the top, there's a navigation bar with the Zoom logo, links for 'ソリューション' (Solutions), 'プランと価格' (Plans and Pricing), and '営業担当へのお問い合わせ' (Contact Sales). On the right, there are links for 'ミーティングに参加する' (Join Meeting), 'ミーティングを開催する' (Host Meeting), 'サインイン' (Sign In), and a 'サインアップは無料です' (Sign up is free) button. The main content area has a heading 'ミーティングに参加する' (Join Meeting) and a text input field labeled 'ミーティングIDまたはパーソナルリンク名' (Meeting ID or Personal Link Name). Below the input field is a blue '参加' (Join) button. Two callouts are present: one pointing to the input field with the text '①事前に知らされているIDを入力' (Enter the ID you are already aware of in advance), and another pointing to the '参加' button with the text '②IDを入力後「参加」をクリック①' (After entering the ID, click 'Join'). At the bottom of the main area, there is a link: 'H.323/SIPルームシステムからミーティングに参加する' (Join meeting from H.323/SIP room system). The footer contains various links categorized under '概要' (Overview), 'ダウンロード' (Download), '営業担当' (Sales), 'サポート' (Support), and '言語' (Language), with a '日本語' (Japanese) dropdown selected.

zoom ソリューション プランと価格 営業担当へのお問い合わせ ミーティングに参加する ミーティングを開催する サインイン サインアップは無料です

ミーティングに参加する

ミーティングIDまたはパーソナルリンク名

参加

H.323/SIPルームシステムからミーティングに参加する

①事前に知らされているIDを入力

②IDを入力後「参加」をクリック①

概要
Zoomブログ
お客様の声
弊社のチーム
採用情報

ダウンロード
ミーティングクライアント
Zoom Roomsクライアント
ブラウザ拡張機能
Outlook プラグイン

営業担当
1.888.799.9666
セールスへのお問い合わせ
プランと価格
デモリクエスト

サポート
Zoomをテストする
アカウントページ
サポートセンター
ライブトレーニング

言語
日本語

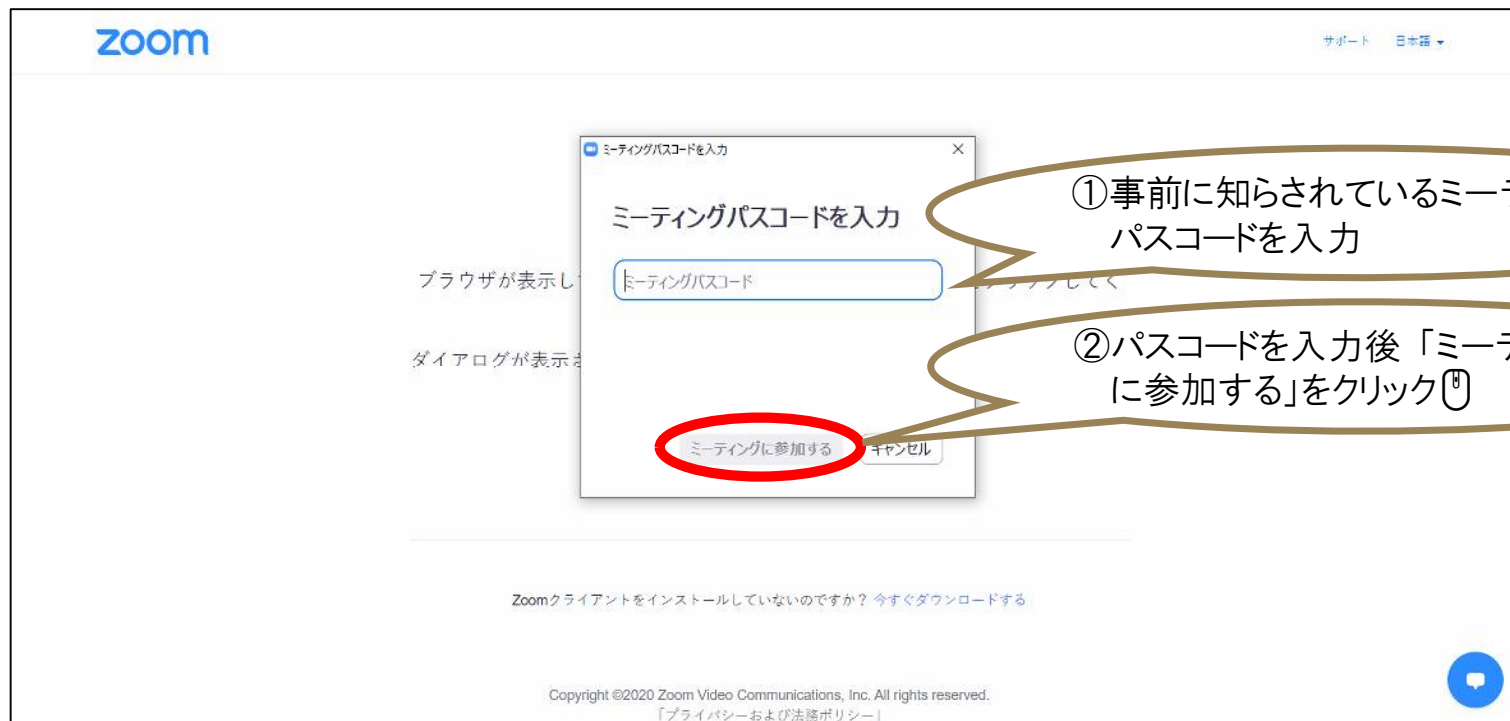
Zoomを検索しアクセスする

- Zoomのログイン画面が表示される



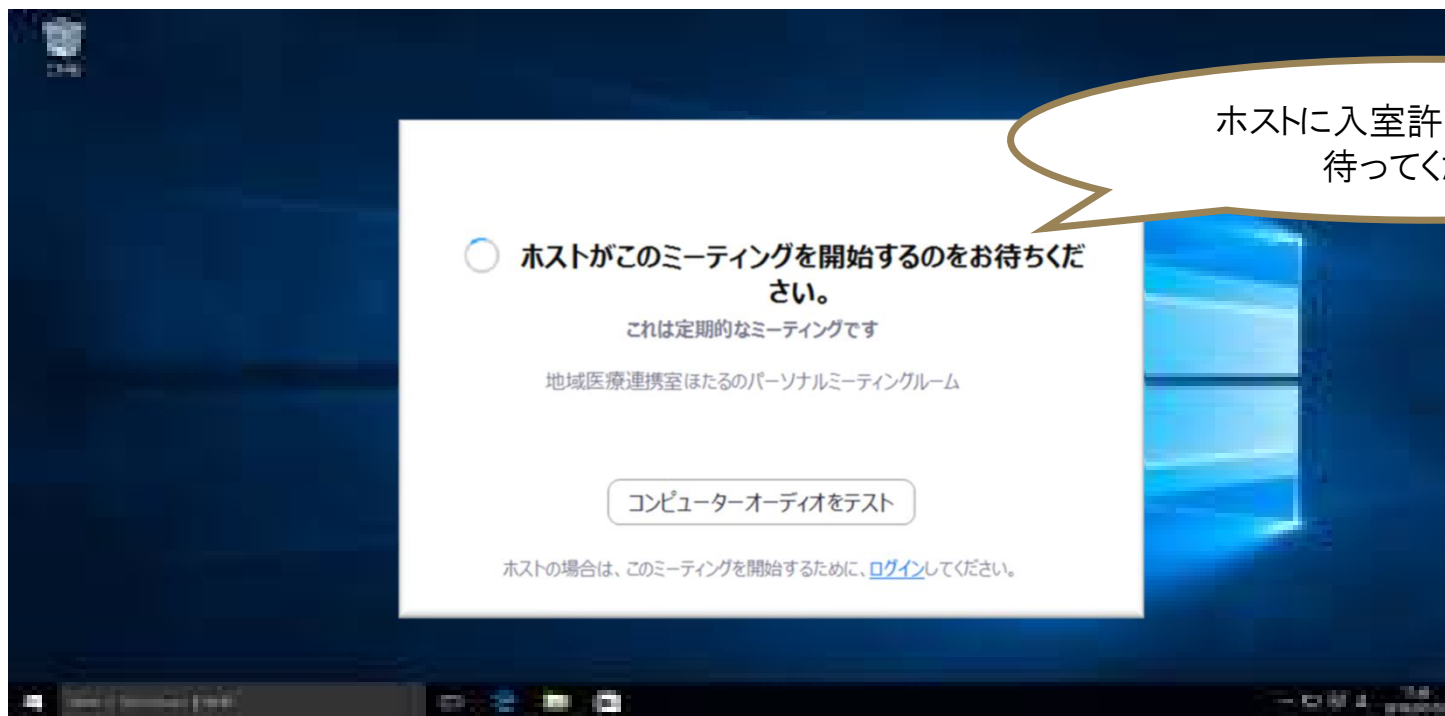
Zoomを検索しアクセスする

- Zoomのログイン画面が表示される



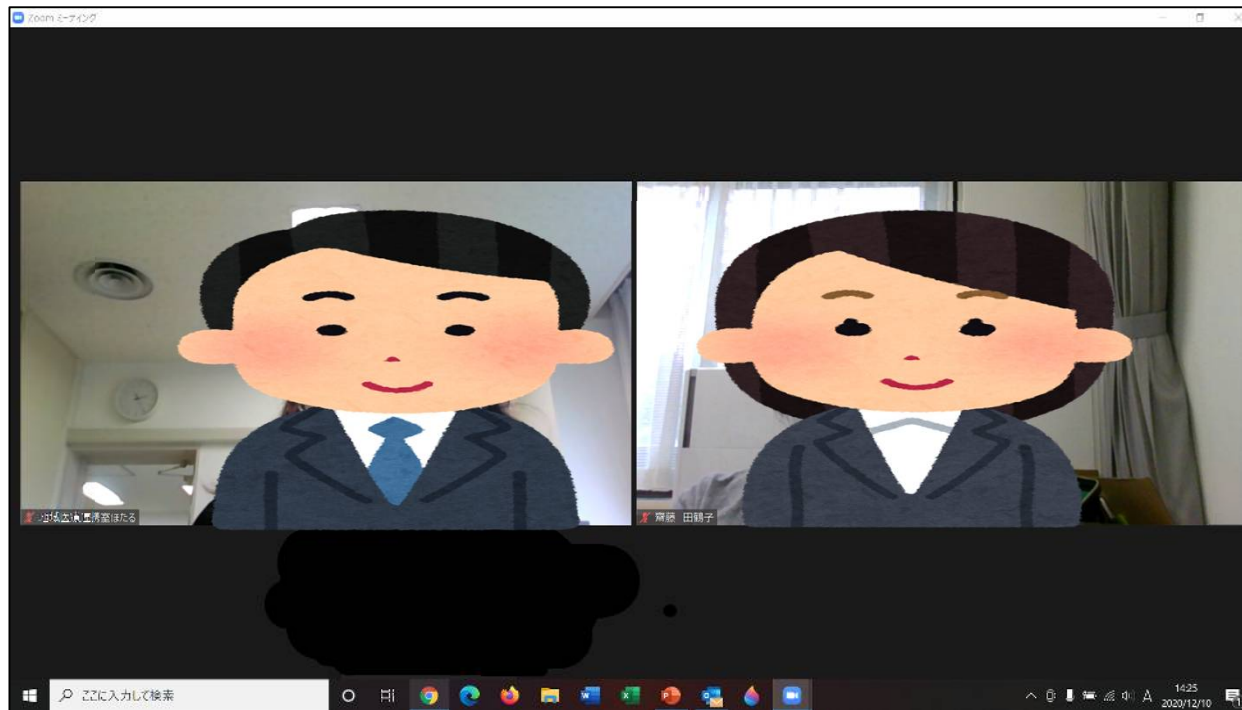
zoomを検索しアクセスする

- 待機画面が表示される（ホストの設定によっては省略される場合あり）



zoomを検索しアクセスする

- ミーティングルームに到着



ミーティングルームでの 操作

ミーティングルームでの操作について

- マイク、ビデオに関しては、ホスト（主催者）側の設定によって、最初から設定されている場合がある。
- 都度ホスト（主催者）の指示に従ってください。



よろしくお願いします！

ホスト（主催者）

スピーカーを調節する

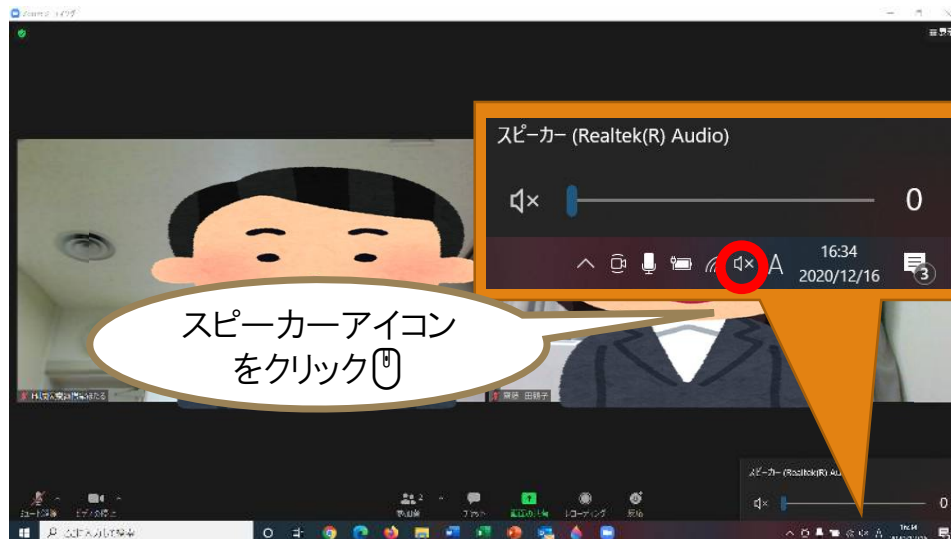
相手の音声聞こえるようにする

スピーカーの操作方法

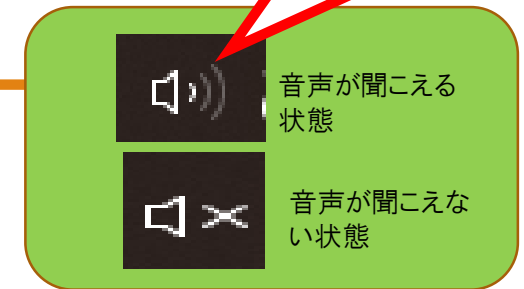
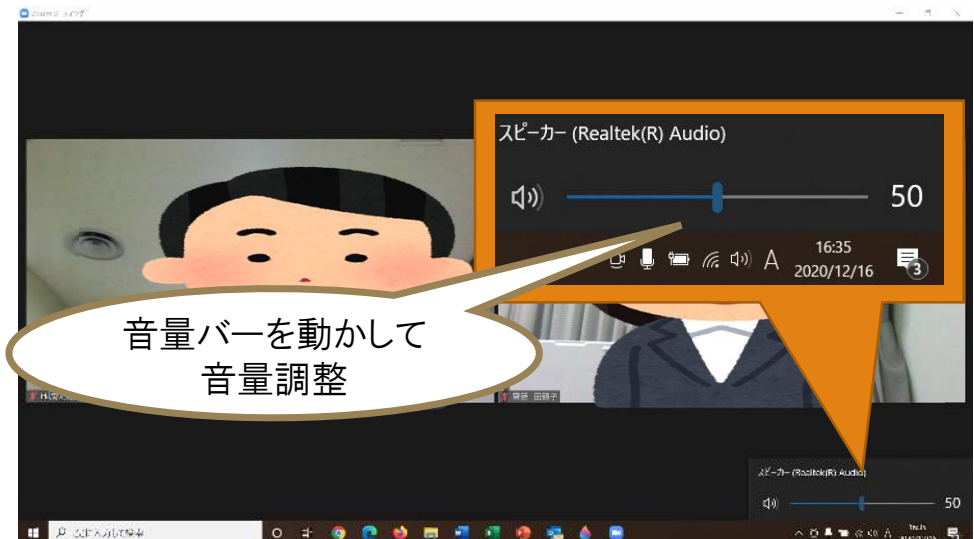
音声聞こえる状態
になっていないと講
演内容を聞くことが
できないので注意！

- スピーカーがOFFの場合、相手の音声（ホストや講師の音声等）を聞くことができない。

①スピーカーアイコンをクリック



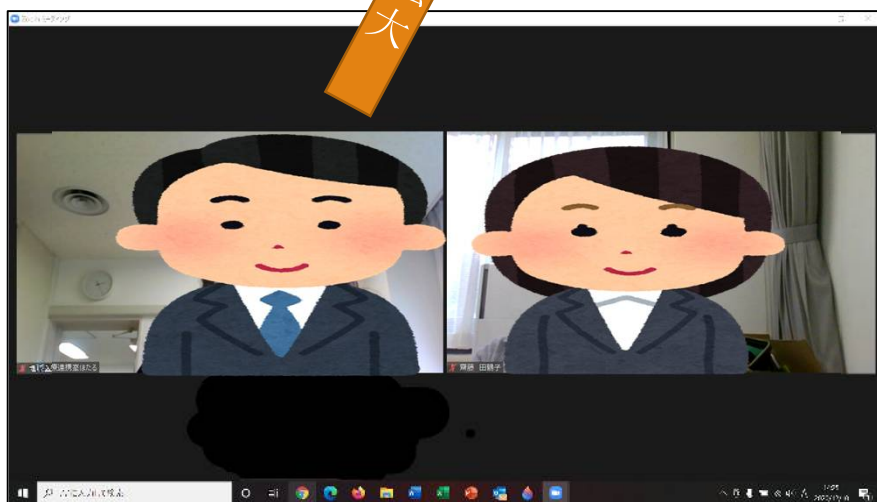
②音量バーをマウス等で動かし音量を調整する



自分の氏名、または所属先の
名称を入れる



拡大

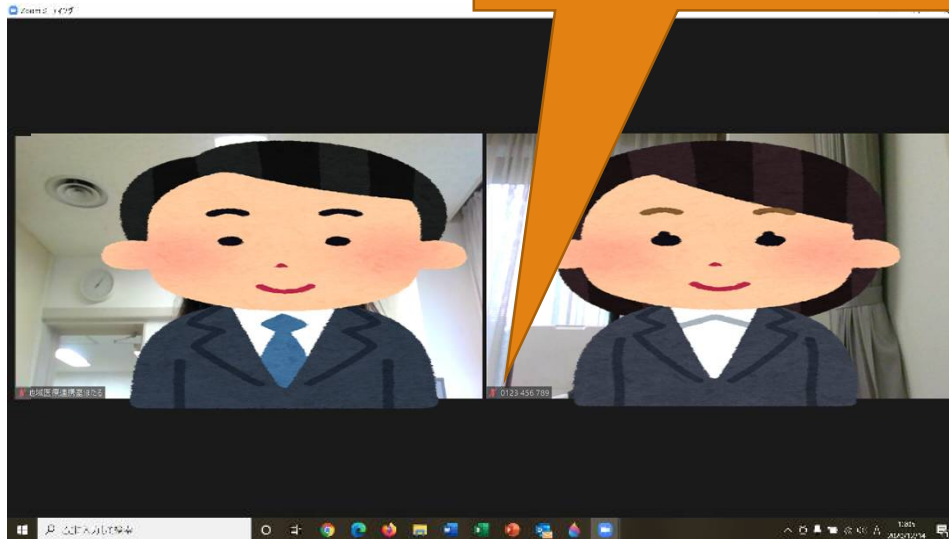
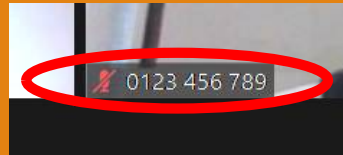


Zoomで表示される自分の表示名を氏名または所属先に変更する。

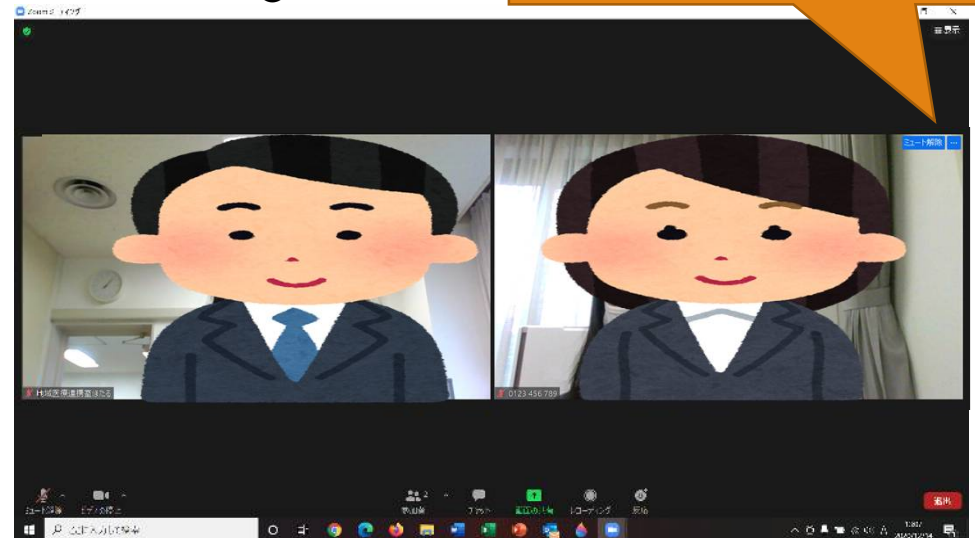
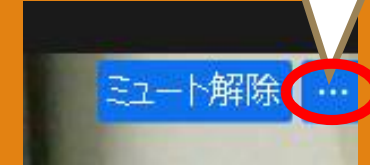
（PC・携帯電話のアカウント名などになっていることが多い）

名前等表示の変更方法

- 画面に氏名等が表示されるよう変更する



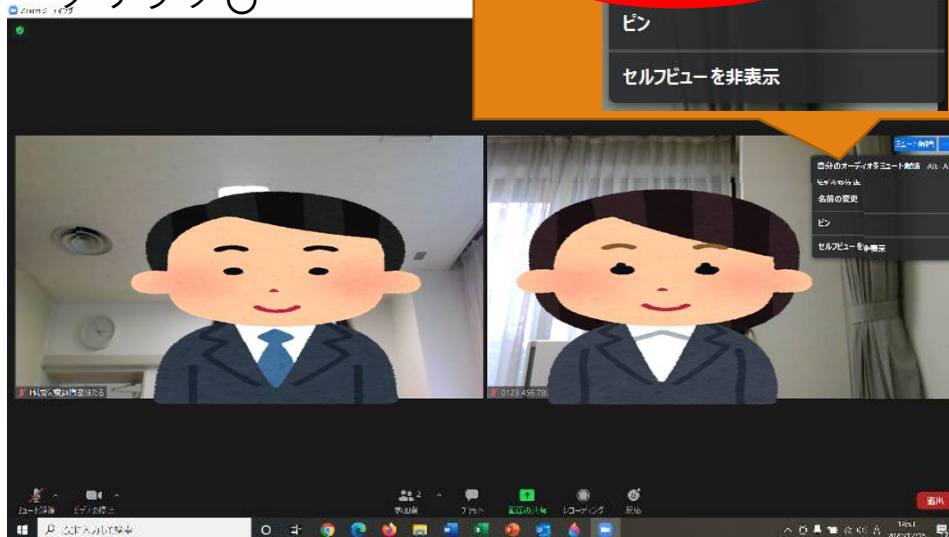
- 自身の画面右上に表示されるアイコンの「…」をクリック



名前等表示の変更方法

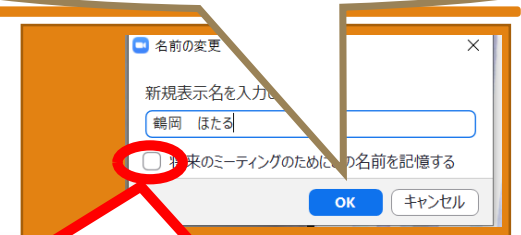
「名前の変更」をクリック🖱

- 自身の画面右上に表示されるアイコンの「名前の変更」をクリック🖱

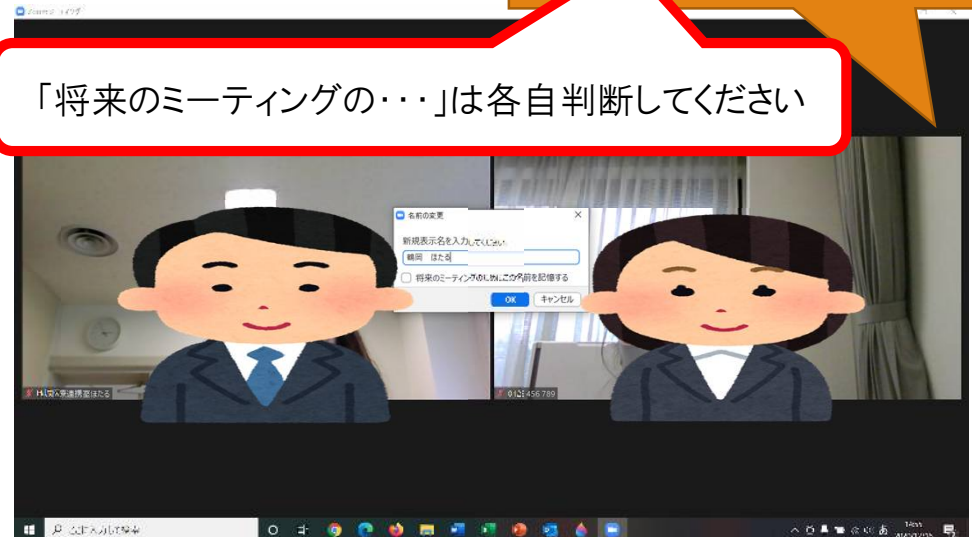


氏名等入力後「OK」をクリック🖱

- 表示したい氏名等を入力し、「OK」をクリック🖱

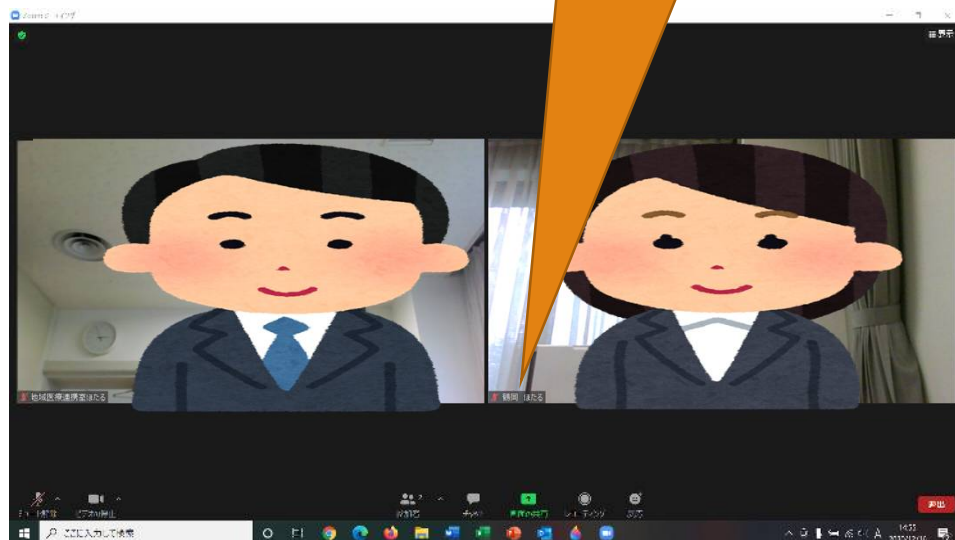


「将来のミーティングの・・・」は各自判断してください



名前等表示の変更方法

- 画面に変更した氏名等が表示される



- ホスト（主催者）が参加者の氏名等を変更することも可能です。
- もし、操作できないようであればホスト（主催者）に相談してください。



お任せください！

ホスト（主催者）

自分が発言するとき以外は
マイクをミュートにする

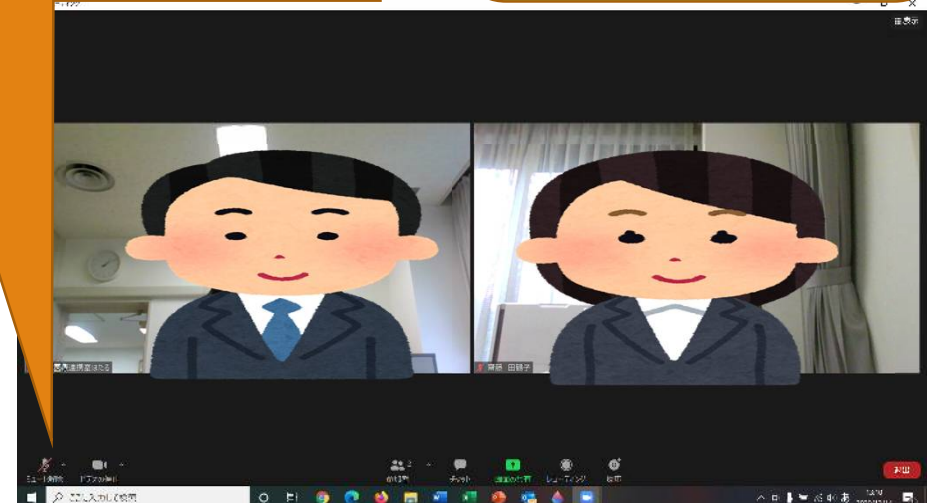
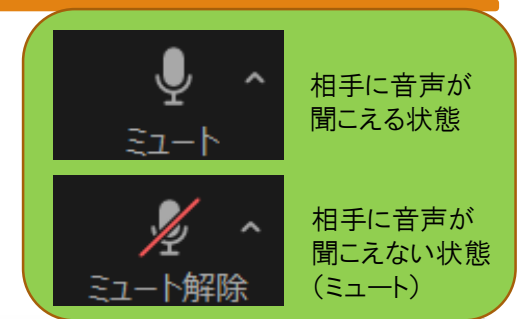
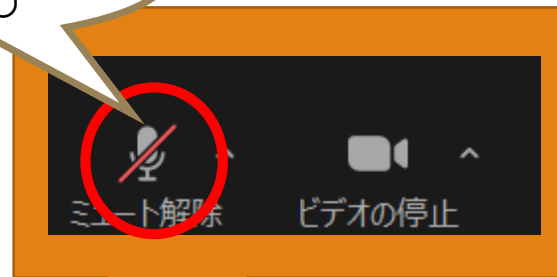
マイクの操作方法

マイクのアイコンを
クリック🖱️

- PCの下部に表示されるマイクのアイコンをクリックすることで切り替えが可能。
- 自分が発言するとき以外はミュート（音声を出不さない）にしておくこと。
- 自分が発言する場合はマイクのアイコンをクリックするとミュートが解除され相手に自分の声が聞こえるようになる。

＊使用しているPC等にマイクが付いているか確認してください。

＊マイクが付いていない場合はヘッドセット等を購入し接続することで対応できる（使用する機器によって対応は異なる場合があるため、確認が必要）



自分の顔を表示するかしらないか

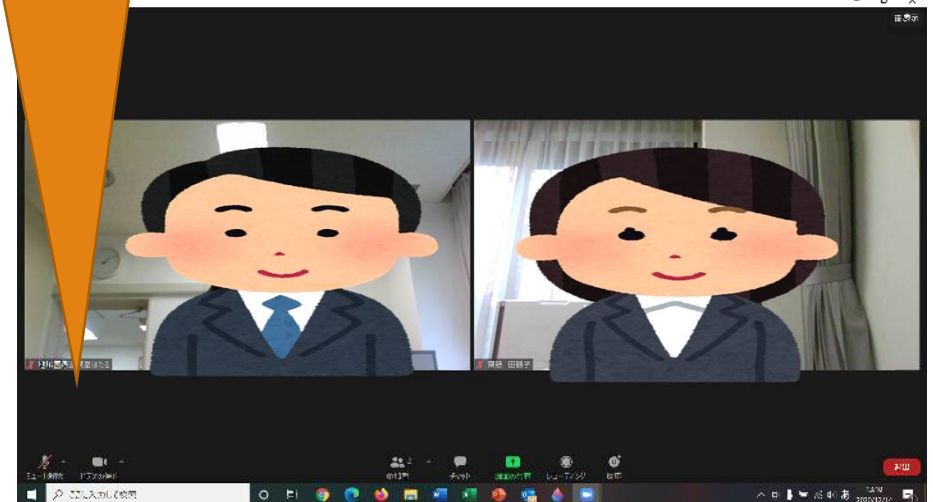
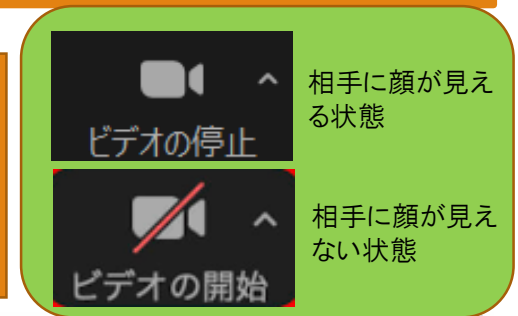
ビデオの操作方法

- PCの下部に表示されるビデオのアイコンをクリックすることで切り替えが可能。
- 研修会の場合、講師としては相手の反応が見たいこともあるので「お顔みせてください」と言われる場合もある
- 必ず見せなければならない訳ではないので本人次第。見せなくても失礼にはならない。
- ただし、質問をする・意見を発表する場合はビデオをONにしてから伝えたほうがよい。

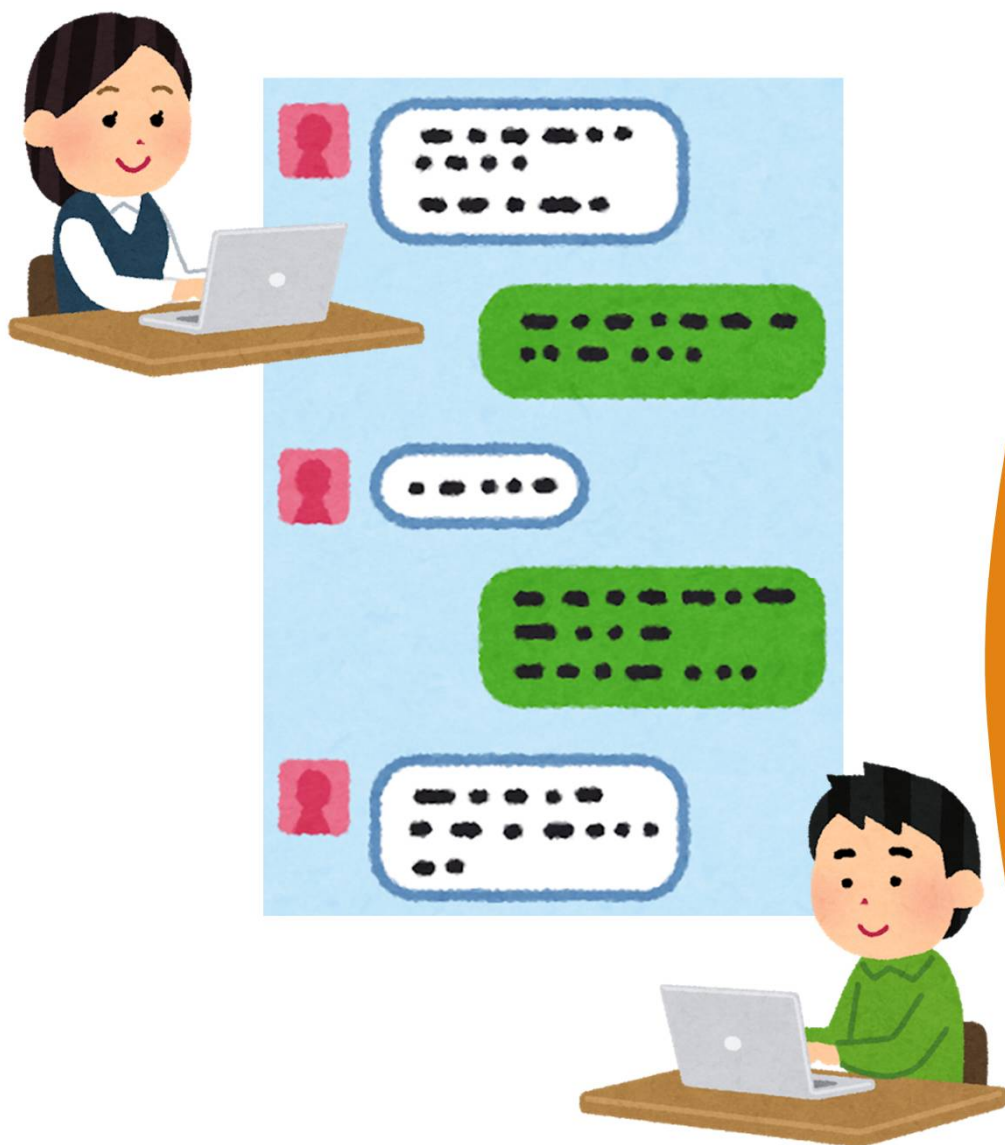
＊使用しているPC等にカメラが付いているか確認してください。

＊カメラが付いていない場合はwebカメラ等を購入するなどし接続することで対応できる（使用する機器によって対応は異なる場合があるため、確認が必要）

ビデオのアイコン
をクリック①



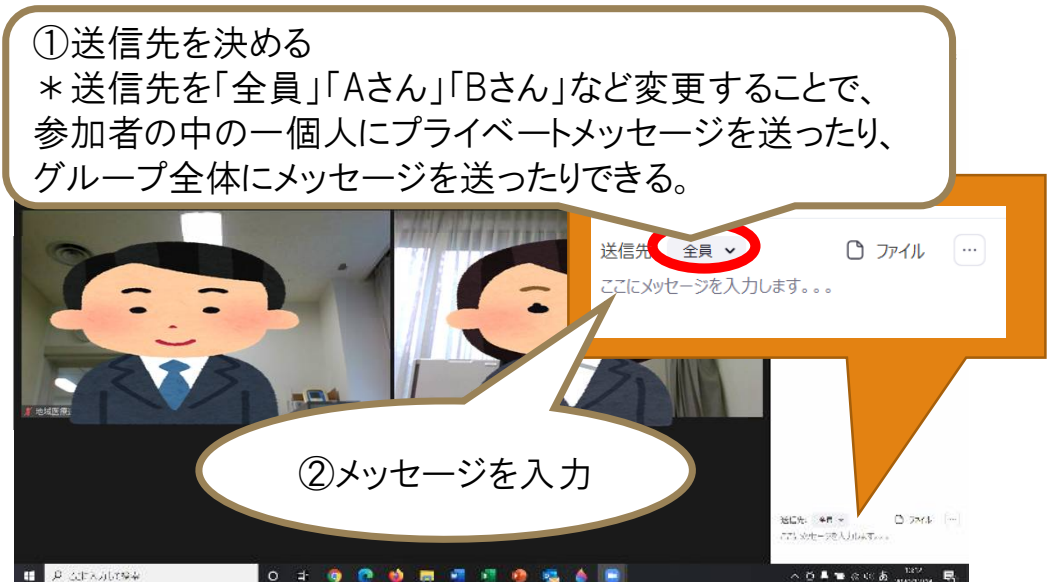
チャットで質問等をする



Zoomにはチャット機能があり、参加者に、チャットメッセージを送ることができる。
参加者の中の一個人にプライベートメッセージを送ったり、グループ全体にメッセージを送ったりできる。

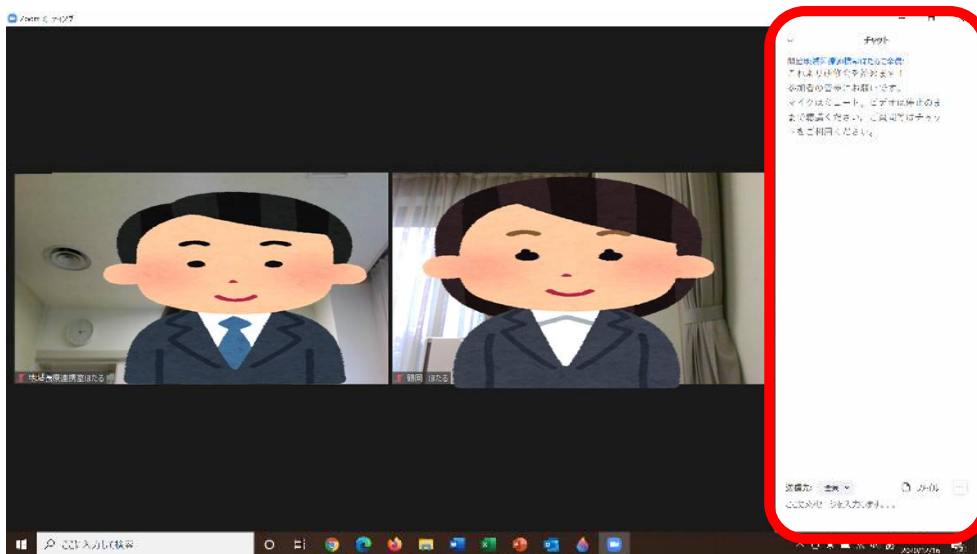
チャットの操作方法

- PCの下部の真ん中ほどに表示されるチャットのアイコンをクリックする
- 送信先を決め、メッセージを入力し、パソコンの「enterキー」を押す



チャットの操作方法

- 画面右側に入力した内容、他者とのやりとりが表示される



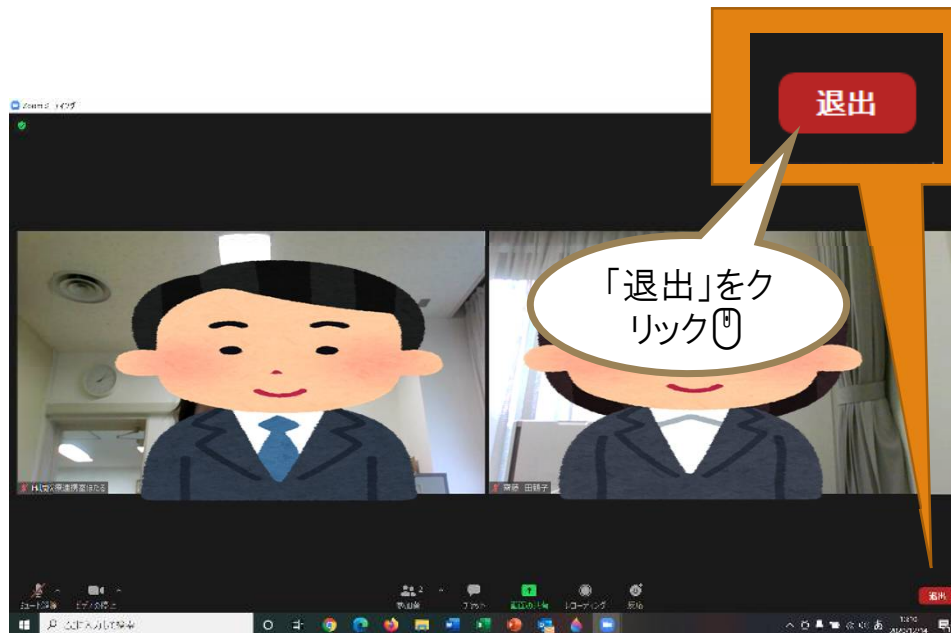
- チャットのやりとりがあるとチャットアイコンの部分に赤で件数と上部に内容が表示される
- チャットアイコンをクリックすると詳細が表示される



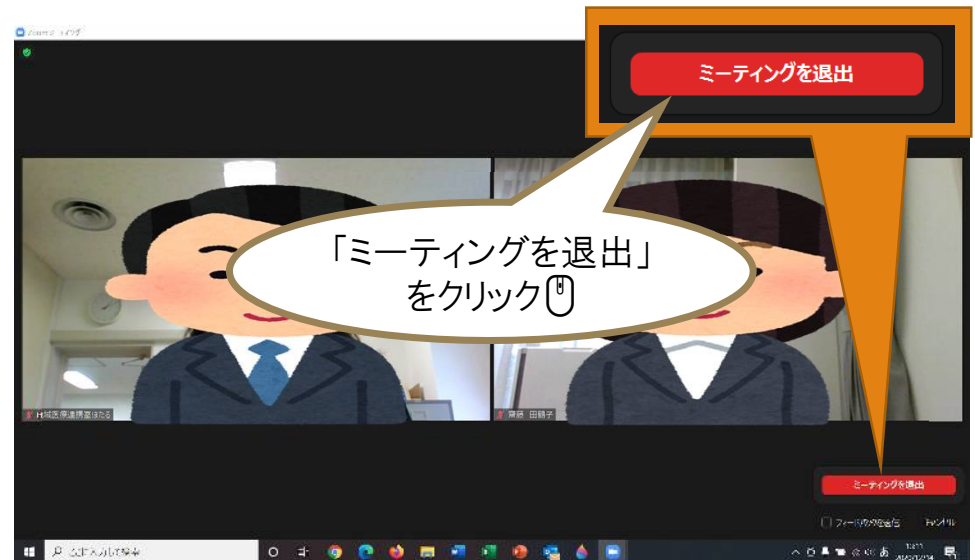
ミーティンググループを
退出する

ミーティンググループを退出する

- 画面右下の退出アイコンをクリック



- 「ミーティングを退出する」をクリックするとミーティンググループから退出し終了となる



不明な点等ございましたら
お気軽にお問い合わせください

地域医療連携室ほたる
TEL:0235-29-3021

